

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Областной центр внешкольной воспитательной работы»

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол от 18.12.15 № 2

Согласовано  
профсоюзным комитетом  
Протокол от 18.12.15 № 6



Утверждаю  
Директор ГБОУДО ОЦВВР  
В.А.Чувилин  
Пр. от 18.12.15 № 197-08

**Положение**  
**о комиссии по урегулированию споров**  
**между участниками образовательных отношений**

**1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.13г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Законом Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области»;
- Уставом ГБОУДО ОЦВВР;
- локальными актами ГБОУДО ОЦВВР.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБОУДО ОЦВВР создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ГБОУДО ОЦВВР.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУДО ОЦВВР создается временно, т.е. на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся, внутриучебному контролю и др.

Данная комиссия назначается решением Совета образовательного учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех. Председатель комиссии избирается из числа избранных членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **2. Задачи и функции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

Основная задача комиссии – разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем аргументированного разъяснения принятого оптимального решения в каждом конкретном случае.

Комиссия рассматривает:

- проблемы организации обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- разрешение конфликтных ситуаций, связанных с проведением внутриучебного контроля;
- разрешение конфликтных ситуаций, связанных с организацией учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- вопросы объективности оценки обученности;
- вопросы объективности оценки по промежуточной и итоговым аттестациям обучающихся.

2.3. Для решения отдельных вопросов комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует действующие нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетентности которых находится рассматриваемый вопрос.

## **3. Права и обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления от любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, педагога дополнительного образования, педагога-организатора, обучающегося;

- решать каждый спорный вопрос, относящийся к ее компетенции.
  - сформировать комиссию для решения вопроса об объективности оценки по промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен заявителем дополнительно).
  - запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
  - рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании изучения при согласии конфликтующих сторон;
  - выносить рекомендации об изменениях в локальных актах образовательного учреждения для демократизации основ управления или расширения прав участников образовательного процесса.
- 3.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:
- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
  - принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
  - решать заявленный вопрос открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей);
  - своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
  - давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителя.

#### **4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

4.1. Заседания комиссии оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии (по представлению Совета образовательного учреждения) и ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

4.3. Протоколы заседаний комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Совета образовательного учреждения и хранятся в архиве Совета три года.



